План методической работы школы на 2018-2019 учебный год

Тема методической работы: «Повышение профессиональной компетентности педагогических работников как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС»

Цель: повысить качество образовательных результатов обучающихся через повышение профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.

Задачи:

1. Организовать методическую работу педагогов, которая обеспечит высокий уровень усвоения программного материала обучающимися.
2. Разработать программу по оказанию методической помощи педагогам в осуществлении проектной и научно-исследовательской работы с обучающимися.
3. Внедрить новые программы внеурочной деятельности, которые помогут развить проектные и исследовательские умения учащихся.
4. Разработать и реализовать программу мониторинга успешности учителя, уровня его профессиональной компетентности, чтобы повысить результативность работы педагога.
5. Подготовить и реализовать программу «Школа молодого учителя», которая поможет молодым специалистам быстрее и легче адаптироваться к работе в школе.

Основные направления деятельности

Содержание работы	Сроки	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА		
1.1 Проведение заседаний методического совета (см. «План работы методического совета»)		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.Создание условий для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и для поэтапного введения ФГОС СОО		
1. Планирование деятельности, утверждение приказа по методической сети школы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Новикова О. И
2. Участие в семинарах, совещаниях по вопросам реализации ФГОС	В соответствии с планом-графиком	Директор МБОУ СШ № 16 Беликина В. В., заместители директора, учителя
3. Освещение вопросов на совещаниях о ходе реализации ФГОС и РИП: – о результатах диагностики уровня сформированности УУД, – о системе оценки личностных результатов учащихся, результатах уровня сформированности личностных результатов, – о результатах защиты проектов в рамках игры «Цивилизация», об итогах использования группового проекта в рамках диагностики достижений планируемых результатов, – о внедрении межпредметного интегративного «погружения» и результатах проведения ДМИ, – об итогах работы творческой группы по повышению качества обученности школьников	Октябрь Ноябрь Январь Март Апрель	Заместитель директора по УВР Новикова О. И., Психолог Богаткина А. В., творческие группы

через совершенствование механизмов оценочной деятельности в рамках РИП, – об итогах реализации ФГОС	Май	
4. Мониторинг результатов освоения ООП: – проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся, диагностики уровня сформированности личностных результатов, – входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся, – метапредметные проверочные работы, – диагностика результатов освоения ООП, уровня сформированности личностных результатов, учет портфолио учащихся	Сентябрь Октябрь Декабрь Апрель-март	Заместители директора по УВР Ивкина Л. А., Новикова О. И., педагоги-психолог Богаткина А. В., учителя-предметники, ст. воспитатель Мозговая С. И.
5. Организация дополнительного образования: согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Старший воспитатель Мозговая С. И.
6. Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	Октябрь	Заведующая хозяйством Кочнева О. П.
7. Разработка плана работы по реализации ФГОС в 2018-2019 учебном году	Август	Заместители директора по УВР Новикова О. И., Ивкина Л. А.
8. Организация и проведение: – игры «Цивилизация» для обучающихся 5-9 классов (защита учебного проекта), – группового проекта в рамках диагностики достижений планируемых результатов для обучающихся 8-9 классов, – научно-практической конференции по защите учебного проекта для обучающихся 1-4 классов.	Декабрь Февраль	Творческие группы
9. Организация работы творческой группы по реализации 3 этапа РИП	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Новикова О. И.
10. Организация участия педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях с целью транслирования педагогического опыта.	В течение года	Заместитель директора по УВР Новикова О. И.
11. Организация интегративного «погружения»	Март	Творческая группа
12. Проведение тематического педсовета	По плану	Заместитель директора по УВР Новикова О. И., творческая группа
2.2. Обобщение передового педагогического опыта (ППО)		
1. Описание педагогического опыта через создание портфолио.	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
2. Оформление методической «копилки» на сайте школы.	В течение года	Руководители МО
3. Представление опыта учителей в научных семинарах и конференциях.	В течение учебного года	Руководители МО, учителя-предметники
4. Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов и фестивалей	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Новикова О.

разного уровня, оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов, подготовка к конкурсам «Учитель года», «Педагогические инновации», «Лучший конспект урока» и т. п.		И., руководители МО
5. Распространение ППО школы на муниципальном, региональном и федеральном уровне.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя предметники
2.3. Курсовая подготовка		
1. Изучение регионального и муниципального банка программ повышения квалификации.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Новикова О. И.
2. Оформление информационного стенда и информация на сайте с планом прохождения курсов повышения квалификации на 2018-2019 учебный год.	Август	Зам. директора по УВР Новикова О.И.
3. Регистрация заявок прохождение курсов.	Май-сентябрь	Зам. директора по УВР Новикова О.И.
4. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров на 2018-2019 год.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И
5. Составление банка данных.	В течение года	Зам. директора по УВР Новикова О. И
2.4. Организация и развитие информационно-коммуникационной среды МБОУ СШ № 16		
1. Обновление раздела «Методическая работа» на сайте школы.	В течение года	Зам. директора по УВР Новикова О. И
2. Организация и систематизация информации по введению ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Новикова О.И., библиотекарь
3. Работа с электронным журналом	В течение года	Зам. директора по УВР Ивкина Л. А., учителя-предметники
2.5. Организация Школы молодого учителя		
1. Определение наставников для молодых учителей.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И
2. Разработка тестов, анкет для выявления профессиональных затруднений молодых педагогов.	В течение учебного года	Психолог
3. Организация взаимопосещения уроков молодыми учителями с последующим их обсуждением.	По плану	Зам. директора по УВР Новикова О. И., наставники
2.6. Организация школьных олимпиад (см. «План мероприятий по подготовке и проведению школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году»)		
2.7. Организация предметных недель		
1. Составление графика проведения предметных недель	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И., руководители ШМО
2. Подготовка плана проведения предметных недель. Организация работы по плану.	Согласно утвержденному графику	Руководители ШМО
3. Размещение информации на сайте и на	Согласно	Руководители

информационных стендах.	утвержденному графику	ШМО, учителя-предметники
III. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
3.1. Всероссийская олимпиада школьников		
1. Подготовка нормативной базы школьного этапа	Сентябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И.
2. Разработка и представление методических рекомендаций по подготовке учащихся к школьному этапу предметных олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И. Руководители МО
3. Организация и обеспечение дополнительных занятий по подготовке учащихся к предметным олимпиадам	В период проведения олимпиад	Зам. директора по УВР Новикова О. И. Руководители МО Учителя-предметники
4. Создание условий для подготовки учащихся к участию в городских олимпиадах	В период проведения олимпиад	Зам. директора по УВР Новикова О. И. Руководители МО Учителя-предметники
5. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады. Подведение итогов школьного этапа олимпиад, оформление протоколов проведения олимпиад. Оформление заявок.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И. Руководители МО Учителя-предметники
6. Подготовка к участию в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиаде.	В период проведения олимпиад	Учителя-предметники
7. Подведение итогов участия в предметных олимпиадах.	Март	Зам. директора по УВР Новикова О. И.
3.2. Дистанционные олимпиады и конкурсы		
1.Участие во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, находящихся под эгидой Министерства образования и науки РФ	В течение года	Руководители МО Учителя-предметники
2. Подведение итогов участия в предметных олимпиадах, конкурсах	Май	Зам. директора по УВР Новикова О. И.
3.3. Школа молодого учителя		
1.Разработка и утверждение плана работы с молодыми учителями.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Новикова О. И., руководители ШМО, наставники
2. Анкетирование и тестирование молодых учителей.	В течение учебного года	Психолог
3. Посещение наставником уроков молодого учителя. Анализ и самоанализ уроков.	По мере необходимости, но не реже, чем	Зам. директора по УВР Новикова О. И., наставники

	1 раз в четверть.	
4. Посещение молодым учителем уроков наставников. Анализ и самоанализ уроков.	По мере необходимости	Зам. директора по УВР Новикова О. И., наставники
5. Взаимопосещение уроков молодыми учителями с последующим обсуждением.	По мере необходимости	Зам. директора по УВР Новикова О. И., наставники
3. 4. Внутреннее обучение педагогов школы		
1. Работа в рамках ШМО, участие в практико-ориентированных семинарах	В течение года	Руководители ШМО
2. Работа в творческих группах.	В течение года	Зам. директора по УВР Новикова О.И., учителя-предметники
3.5. Реализация инновационного проекта		
1. Организация работы группы в рамках проекта, распределение функциональных обязанностей	Август	Зам. директора по УВР Новикова О.И.
2. Проведение первичных организационных мероприятий с проектной группой	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР Новикова О.И.
3. Создание банка эффективных инструментов оценки и форм представления её результатов, критериев и процедур оценочной деятельности, банка контрольно-измерительных материалов	В течение года	Творческая группа
4.Создание рабочих материалов проекта, определение их эффективности и целесообразности.	В течение года	Творческая группа
6. Создание унифицированной модели оценивания предметных и метапредметных результатов.	Май	Творческая группа
7. Проведение семинаров с научным руководителем проекта	По согласованию	Директор МБОУ СШ № 16 Беликина В. В.