

Рассмотрено
на педагогическом совете

Протокол №2 « 19» ноября 2015 г.



Положение о Совете школы МБОУ СШ № 16

I. Общие положения

1. В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии общеобразовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 16.
2. Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 16 работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями общеобразовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией ООН о правах;
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

II. Задачи Совета МБОУ СШ № 16

1. Разработка программы развития МБОУ СШ № 16.
2. Участие в создании оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса в МБОУ СШ № 16.
3. Общественный контроль рационального использования выделяемых МБОУ СШ № 16 бюджетных средств и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности школы.
4. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
5. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление МБОУ СШ № 16 дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
6. Оказание практической помощи администрации МБОУ СШ № 16 в установлении

функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

7. Согласование по представлению директора школы бюджетной заявки, сметы расходов бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных школой от уставной, приносящей доход деятельности, и иных внебюджетных источников.

8. Согласование (утверждение) локальных актов МБОУ СШ № 16 в соответствии с установленной компетенцией.

III. Функции Совета МБОУ СШ № 16

1. В период между конференциями общеобразовательного учреждения Совет МБОУ СШ № 16 осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

2. Совет МБОУ СШ № 16:

- организует выполнение решений конференции МБОУ СШ № 16;
- принимает участие в обсуждении программы развития МБОУ СШ № 16;
- председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБОУ СШ № 16, а также наряду с Советом родителей и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению педагогического совета МБОУ СШ № 16 обсуждает необходимость введения профильного обучения;
- согласовывает порядок работы МБОУ СШ № 16, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с Учредителем график каникул и устанавливает сроки их начала;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБОУ СШ № 16;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания обучающихся, творческий поиск педагогических работников в организации инновационной деятельности;
- определяет пути взаимодействия общеобразовательного учреждения с добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
- проводит заседания Совета с администрацией по согласованию компетенций стимулирующего характера для работников школы на 1 сентября текущего года;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность общеобразовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования;

- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, знакомится с итоговыми документами по проверке органами государственного контроля (надзора) и т.д. деятельности общеобразовательного учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МБОУ СШ № 16 от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

IV. Состав Совета МБОУ СШ № 16

1. В состав Совета МБОУ СШ № 16 могут избираться представители педагогических работников, обучающихся, общественности, родителей (законных представителей), представители Учредителя.
2. Совет МБОУ СШ № 16 собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета МБОУ СШ № 16 выполняют свои обязанности на общественных началах
3. Совет МБОУ СШ № 16 избирает его председателя. Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.
4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
5. Конференция МБОУ СШ № 16 может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.
6. Решения Совета МБОУ СШ № 16, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации общеобразовательного учреждения, всех членов коллектива.

V. Права и ответственность Совета МБОУ СШ № 16

1. Все решения Совета МБОУ СШ № 16, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива общеобразовательного учреждения, родителей (законных представителей) и Учредителя.
2. Совет МБОУ СШ № 16 имеет следующие права:
 - член Совета МБОУ СШ № 16 может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса касающегося деятельности общеобразовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
 - предлагать директору МБОУ СШ № 16 план мероприятий по совершенствованию работы общеобразовательного учреждения;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей МБОУ СШ № 16, Совета родителей;
 - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности Совета родителей, других органов самоуправления МБОУ СШ № 16;
 - присутствовать на итоговой аттестации выпускников МБОУ СШ № 16 (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
 - участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с директором МБОУ СШ № 16 готовить информационные и аналитические материалы о деятельности общеобразовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

3. Совет МБОУ СШ № 16 несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБОУ СШ № 16;
- упрочение авторитетности МБОУ СШ № 16.

VI. Делопроизводство

1. Решения заседания Совета МБОУ СШ № 16 оформляются протокольно секретарем и вносятся в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения.

2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.